

## REGULAMENT

### privind ocuparea temporară a domeniului public sau privat în comuna Scrioaștea și modalitatea de încasare a taxelor aferente

**Art.1.** - Terenurile aparținând domeniului public sau privat al comunei Scrioaștea pot fi ocupate ocazional, fără a bloca accesul pe trotuar sau căile de acces, contra cost, pe o perioadă determinată de timp, fără licitație publică, pentru :

- construcții provizorii (containere, rulote, gherete omologate etc.) pentru comerț, prestări servicii sau efectuarea comerțului stradal ocazional, în fața spațiilor comerciale ;
- spații închise (boxe, depozite), combustibili solizi (lemn, cărbune) ;
- terase sezoniere și extrasezoniere în scopul desfacerii produselor de alimentație publică ;
- amplasare panouri publicitare;
- ocupare teren prestări servicii – vulcanizare;
- ocupare cu corturi, pavilioane;
- ocuparea cu vehicule/autovehicule scoase spre vânzare (autoturisme, remorci, mopede, platforme, scutere);
- vânzare de produse de orice fel din vehicule;
- ocupare cu agregate frigorifice (tip ladă sau vitrină), aparate de înghețată, aparate pop corn, vată de zahar și alte automate de produse ;
- comerț ambulant cu produse specifice unor evenimente (flori, mărtisoare, felicitări, obiecte tradiționale);
- organizare de campanii publicitare, materiale publicitare, fluturași.

Ocuparea domeniului public sau privat al comunei Scrioaștea mai mult de o zi se supune reglementarilor prezentului regulament.

**Art.2.** - Agenții economici care solicită ocuparea temporară a domeniului public sau privat al comunei Scrioaștea, pentru amplasarea de **construcții provizorii (containere, rulote, gherete omologate etc.) pentru comerț, prestări servicii sau efectuarea comerțului stradal ocazional, în fața spațiilor comerciale** vor depune la Primăria comunei Scrioaștea o cerere, cu minimum 30 zile înainte de perioada solicitată, care va fi însoțită de următoarele documente:

- Certificatul de înregistrare fiscală ;
- Certificat constatator eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului privind declararea punctului/punctelor de lucru;
- Plan de amplasare în zona cu identificarea locului solicitat;
- Plan de situație pentru suprafața exactă;
- Copie C..I.

Primăria comunei Scrioaștea va elibera acordul de ocupare temporară a locului solicitat din domeniul public sau privat al comunei Scrioaștea. După eliberarea acestuia, în termen de cinci zile lucrătoare este obligatoriu prezentarea :

- Contractului de salubritate încheiat cu un operator autorizat ;
- Avizului Direcției de Sănătate Publică, pentru locațiile în care se comercializează produse alimentare;

Neprezentarea acestor documente va duce la suspendarea acordului de ocupare temporară a locului solicitat.

Pentru ocuparea terenurilor cu **construcții provizorii (containere, rulote, gherete**

omologate etc.) pentru comerț, prestări servicii sau efectuarea comerțului stradal ocazional, în fața spațiilor comerciale, existente la data de 31 decembrie, taxa se calculează pe zi începând cu data de 1 ianuarie a anului următor și se achită lunar.

Neplata taxei în perioada stabilită atrage după sine penalități de întârziere conform art. 183, alin.2, din Legea 207/2015, privind Noul Cod de Procedura Fiscala.

**Art.3.** - Agenții economici care solicită ocuparea temporară a domeniului public sau privat al comunei Scrioaștea, pentru amplasarea de **spații închise (boxe, depozite), combustibili solizi (lemn, cărbune)** vor depune la Primăria comunei Scrioaștea o cerere, cu minimum 15 zile înainte de perioada solicitată.

Cererea va fi însoțită de următoarele documente :

- Certificatul de înregistrare fiscală;
- Certificat constatator eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului privind declararea punctului/punctelor de lucru;
- Plan de amplasare în zona cu identificarea locului solicitat ;
- Plan de situație pentru suprafața exactă;
- Copie C.I.

Primăria comunei Scrioaștea va elibera acordul de ocupare temporară a locului solicitat din domeniul public sau privat al comunei Scrioaștea. După eliberarea acestuia, în termen de cinci zile lucrătoare este obligatoriu prezentarea contractului de salubritate încheiat cu un operator autorizat. Neprezentarea acestui document va duce la suspendarea acordului de ocupare temporară a locului solicitat.

Pentru ocuparea terenurilor cu **spații închise (boxe, depozite), combustibili solizi (lemn, cărbune)**, taxa se calculează pe zi și se achită lunar.

Neplata taxei în perioada stabilită atrage după sine penalități de întârziere conform art. 183, alin.2, din Legea 207/2015, privind Noul Cod de Procedura Fiscala.

**Art.4.** - Agenții economici care solicită ocuparea temporară a terenurilor aparținând domeniului public/privat al comunei Scrioaștea cu **terase sezoniere** vor depune la Primăria comunei Scrioaștea o cerere cu minimum 30 zile înainte de perioada solicitată, însoțită de următoarele documente :

- Certificatul de înregistrare fiscală ;
- Certificat constatator eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului privind declararea punctului/punctelor de lucru ;
- Dovada deținerii spațiului comercial (contract de închiriere, titlu de proprietate) ;
- Certificat fiscal eliberat de Compartimentul de Impozite si Taxe Locale, din care să rezulte că solicitantul nu figurează cu datorii la bugetul local;
- Avize, acorduri, autorizații eliberate de instituții de specialitate expres stabilite și prevăzute de legislația în vigoare în funcție de codul CAEN.
- Copie C.I.

Dacă specificul amenajării propuse impune autorizarea în condițiile reglementate de Legea nr.50/1991 privind autorizarea construcțiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, este necesară respectarea normelor legale în acest sens. În această situație, se vor depune în scopul analizării solicitării depuse, pe lângă actele arătate mai sus, următoarele documente :

- Plan de amplasare în zona cu identificarea locului solicitat ;
- Plan de situație pentru suprafața exactă propusă pentru ocupare ;
- Schiță cu modelul terasei propus .

După aprobarea cererii, Primăria comunei Scrioaștea va elibera un acord de ocupare temporară a locului solicitat, unde se va preciza locația aprobată și perioada pentru care se achită.

După eliberarea acestuia, în termen de cinci zile lucrătoare este obligatoriu prezentarea contractului de salubritate încheiat cu un operator autorizat. Neprezentarea acestui document va duce la suspendarea acordului de ocupare temporară a locului solicitat.

Pentru ocuparea temporară a terenurilor aparținând domeniului public/privat, al comunei Scrioaștea pentru amplasarea de **terase sezoniere** taxa se achita lunar .

Suprafața maximă ce poate fi ocupată temporar în vederea amplasării de terase sezoniere se determină prin măsurători de către angajații Primăriei comunei Scrioaștea și nu poate depăși frontalul unității proprii de lucru.

Agentul economic are obligația să afișeze la loc vizibil, la unitatea de lucru unde se află amplasată terasa, acordul eliberat de Primăria comunei Scrioaștea, care va fi prezentat ori de câte ori este solicitat de organele de control.

Agentul economic are obligația să depună anual cerere de reînnoire a acordului de ocupare temporară a domeniului public și privat al comunei Scrioaștea în vederea amplasării unei terase, cu minim o lună de zile înainte de expirarea acestuia, însoțită de toate actele și documentele necesare prevăzute de regulament.

În situația în care pentru aceleași amplasamente se înregistrează mai multe solicitări, ocuparea domeniului public sau privat se va face prin aplicarea procedurii de licitație publică.

**Art.5.** - Agenții economici care solicită ocuparea temporară a domeniului public sau privat al comunei Scrioaștea pentru amplasarea de **panouri publicitare tip panou la sol**, vor depune la Primăria comunei Scrioaștea, o cerere, cu minimum 15 zile înainte de perioada solicitată, însoțită de următoarele documente :

- Certificatul de înregistrare fiscală;
- Certificat constatator eliberat de Care Oficiul Registrului Comerțului privind declararea punctului/punctelor de lucru;
- Plan de amplasare în zona cu identificarea locului solicitat;
- Plan de situație pentru suprafața exactă ;
- Schiță cu modelul de panou publicitar ;
- Copie C.I.

Primăria comunei Scrioaștea va elibera acord de ocupare temporară a locului solicitat din domeniul public sau privat al comunei Scrioaștea .

Pentru ocuparea terenurilor pentru amplasarea de **panouri publicitare tip panou la sol**, taxa se calculează pe zi și se achită anticipat .

În situația în care pentru aceleași amplasamente se înregistrează mai multe solicitări, ocuparea domeniului public sau privat se va face ca urmare a aplicării unei proceduri de licitație publică.

**Art.6.** - Agenții economici/persoanele fizice care solicită ocuparea temporară a terenurilor aparținând domeniului public/privat al comunei Scrioaștea pentru utilizarea de **prestări servicii - vulcanizare** vor adresa cererea Primăriei comunei Scrioaștea, însoțită de :

- Plan de amplasare în zona, cu identificarea locului solicitat ;
- Certificat de înregistrare fiscală;
- Certificat constatator eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului privind declararea punctului/punctelor de lucru;
- Dovada deținerii spațiului comercial (contract de închiriere, titlu de proprietate);
- Certificat fiscal eliberat de Compartimentul Impozite Taxe Locale din care să rezulte că solicitantul nu figurează cu datorii la bugetul local;
- Copie C.I.

Primăria comunei Scrioaștea va elibera acordul de ocupare temporară a locului solicitat din domeniul public sau privat al comunei Scrioaștea. După eliberarea acestuia, în termen de cinci zile lucrătoare este obligatoriu prezentarea contractului de salubritate încheiat cu un operator autorizat. Neprezentarea acestui document va duce la suspendarea acordului de ocupare temporară a locului solicitat.

Pentru ocuparea terenurilor cu **prestări servicii - vulcanizare**, existente la data de 31 decembrie, taxa se calculează lunar sau proporțional cu activitatea desfășurată.

Neplata taxei în perioada stabilită atrage după sine majorări de întârziere conform art. 183, alin.2, din Legea 207/2015, privind Noul Cod de Procedura Fiscală.

**Art.7.** - Agenții economici/persoanele fizice care solicită ocuparea temporară a terenurilor aparținând domeniului public/privat al comunei Scrioaștea pentru **amplasarea de corturi, pavilioane**, vor depune la Primăria comunei Scrioaștea o cerere cu minimum 15 zile înainte de perioada solicitată, însoțită de următoarele documente :

- Certificatul de înregistrare fiscală ;
- Copie C.I.

Primăria comunei Scrioaștea, va elibera acordul de ocupare temporară a locului solicitat din domeniul public sau privat al comunei Scrioaștea .

Taxa pentru ocuparea temporară a domeniului public, pe perioada până la o lună, pentru **amplasarea de corturi, pavilioane**, se calculează pe zi și se achită anticipat, odată cu aprobarea cererii, pentru perioada specificată.

**Art.8.** - Agenții economici/persoane fizice care solicită ocuparea temporară a terenurilor aparținând domeniului public/privat al comunei Scrioaștea, în afara zonelor delimitate în acest sens, cu **vehicule/autovehicule scoase spre vânzare (autoturisme, remorci, mopede, platforme, scutere)**, vor depune la Primăria comunei Scrioaștea, o cerere, cu minimum 15 zile înainte de perioada solicitată, însoțită de următoarele documente :

- Copie carte de identitate proprietar;
- Act proprietate vehicul/autovehicul

Primăria comunei Scrioaștea, va elibera acordul de ocupare temporară a locului solicitat din domeniul public sau privat al comunei Scrioaștea .

Pentru ocuparea temporară a domeniului public cu **vehicule/autovehicule scoase spre vânzare (autoturisme, mopede, scutere, platforme, remorci)**, taxa se calculează pe zi și se achită anticipat pe luna în curs după aprobarea cererii.

**Art.9.** - Agenții economici/persoane fizice care solicită ocuparea temporară a terenurilor aparținând domeniului public/privat al comunei Scrioaștea, pentru vânzare **de produse de orice fel din vehicule**, în afara zonelor delimitate în acest sens, vor depune la Primăria comunei Scrioaștea o cerere cu minimum 15 zile înainte de perioada solicitată, însoțită de următoarele documente :

- Copie certificat de înmatriculare vehicul;
- Copie C.I.

Primăria comunei Scrioaștea va elibera acordul de ocupare temporară a locului solicitat din domeniul public sau privat al comunei Scrioaștea .

Pentru ocuparea temporară a domeniului public pentru vânzare **de produse de orice fel din vehicule**, taxa se calculează pe zi și se achită anticipat pe luna în curs după aprobarea cererii.

**Art.10.** - Agenții economici care solicită ocuparea temporară a terenurilor aparținând domeniului public/privat al comunei Scrioaștea, pentru amplasarea de **agregate frigorifice (tip ladă sau vitrină)** în vederea desfășurării activității de comercializare produse alimentare preambalate: băuturi răcoritoare sau înghețată, **aparate de înghețată, aparate pop corn, vată de zahar, alte automate de produse**, vor depune la Primăria comunei Scrioaștea o cerere cu minimum 15 zile înainte de perioada solicitată, însoțită de următoarele documente :

- Certificat de înregistrare fiscală;
- Certificat constatator eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului privind declararea punctului/punctelor de lucru;
- Dovada deținerii agregatului/aparatului (contract de închiriere, titlu de proprietate);
- Certificat fiscal eliberat de Compartimentul Impozite si Taxe Locale din care să rezulte ca solicitantul nu figurează cu datorii la bugetul local.
- Copie C.I.

Primăria comunei Scrioaștea va elibera acordul de ocupare temporară a locului solicitat din domeniul public sau privat al comunei Scrioaștea care va cuprinde datele de identificare ale solicitantului, locația aprobată, numărul de agregate frigorifice, suprafața ocupată și perioada pentru care se achită.

Pentru ocuparea temporară a terenurilor aparținând domeniului public/privat al comunei Scrioaștea pentru amplasarea **de agregate frigorifice (tip ladă sau vitrină), aparate de**

**înghețată, aparate pop corn, vată de zahar, alte automate de produse**, taxa se calculează pe zi și se achită anticipat.

**Art.11.** - Agenții economici care solicită ocuparea temporară a domeniului public sau privat al comunei Scrioaștea, pentru **comerț ambulant cu produse specifice unor evenimente (flori, mărtișoare, felicitări, obiecte tradiționale)**, vor depune la Primăria comunei Scrioaștea o cerere, cu minimum 15 zile înainte de perioada solicitată, însoțită de următoarele documente:

- Certificatul de înregistrare fiscală;
- Plan de amplasare în zona cu identificarea locului solicitat;
- Copie C.I.

Primăria comunei Scrioaștea va elibera acordul de ocupare temporară a locului solicitat din domeniul public sau privat al comunei Scrioaștea .

Pentru ocuparea terenurilor pentru **comerț ambulant cu produse specifice unor evenimente (flori, mărtișoare, felicitări, obiecte tradiționale)**, existente la data de 31 decembrie, taxa se calculează lunar sau proporțional cu activitatea desfășurată și se achită anticipat.

**Art.12.** - Agenții economici/persoanele fizice care solicită ocuparea temporară a terenurilor aparținând domeniului public/privat al comunei Scrioaștea pentru **organizare de campanii publicitare, materiale publicitare, fluturași**, vor depune la Primăria comunei Scrioaștea o cerere cu minimum 15 zile înainte de perioada solicitată, însoțită de următoarele documente:

- Certificatul de înregistrare fiscală;

Primăria comunei Scrioaștea va elibera acordul de ocupare temporară a locului solicitat din domeniul public sau privat al comunei Scrioaștea .

Taxa pentru ocuparea temporară a domeniului public pentru **organizare de campanii publicitare, materiale publicitare, fluturași**, se calculează lunar sau proporțional cu activitatea desfășurată și se achită anticipat.

Neplata taxei în perioada stabilită atrage după sine penalități de întârziere conform art. 183, alin.2, din Legea 207/2015, privind Noul Cod de Procedura Fiscala.

**Art.13.** - Toate persoanele (fizice sau juridice) care solicită eliberarea unui acord de ocupare temporară a domeniului public/privat al comunei Scrioaștea au obligația, ca după eliberare, de al afișa la loc vizibil.

**Art.14.** - Pentru perioade de ocupare a domeniului public mai mici de 30 de zile, taxa se achită anticipat.

**Art.15.** - La terminarea perioadei de ocupare a domeniului public, agentul economic/persoana fizică va depune o cerere în acest sens. Se va efectua o verificare în teren, de către o persoană din cadrul Primăriei comunei Scrioaștea, în termen de 2 zile de la data depunerii cererii. Persoanele fizice/agenții economici se consideră descărcați de obligația de plată pentru ocuparea domeniului public, după confirmarea plății pentru perioada efectivă a ocupării domeniului public .

**Art.16.** – **Contravenții :**

Constituie contravenție următoarele fapte săvârșite de agentul economic/persoana fizică, dacă acestea nu au fost comise în astfel de condiții încât potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni, după cum urmează :

a) amplasarea pe terenurile aparținând domeniului public/privat al comunei Scrioaștea a orice fel de construcții provizorii (gherețe, panouri publicitare, tonete închise), expunerea de mărfuri în fața magazinelor de desfacere proprii, fără a deține „*Acord de ocupare temporară a domeniului public*”, se sancționează la prima abatere cu avertisment, apoi cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei pentru persoane juridice și de la 100 lei la 500 lei pentru persoane fizice.

b) amplasarea pe terenurile aparținând domeniului public/privat al comunei Scrioaștea a agregatelor frigorifice (tip ladă sau vitrină) în vederea comercializării de produse alimentare preambalate (produse răcoritoare sau înghețată), nerespectarea suprafeței menționate în acord, precum și a numărului de agregate frigorifice, fără a deține „*Acord de ocupare temporară a*

*domeniului public*”, se sancționează cu amendă de la 250 lei la 500 lei.

c) amplasarea de terase sezoniere pe terenurile aparținând domeniului public/privat al comunei Scrioaștea pentru desfășurarea activității de alimentație publică, prestări servicii, fără a deține „*Acord de ocupare temporară a domeniului public*”, precum și nerespectarea suprafeței menționate în acord se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei.

d) neprezentarea la solicitarea împuterniciților Primăriei comunei Scrioaștea a documentelor legale privind desfășurarea exercițiului comercial se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei pentru persoane juridice.

e) depozitarea pe domeniul public/privat al comunei Scrioaștea a materialelor de construcții fără a deține „*Acord de ocupare temporară a domeniului public*”, se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei pentru persoane juridice și de la 100 lei la 500 lei pentru persoane fizice.

f) depozitarea pe domeniul public/privat al comunei Scrioaștea a combustibililor solizi (lemn, cărbune) folosiți la încălzirea locuinței fără a deține „*Acord de ocupare temporară a domeniului public*” se sancționează cu amendă de la 100 lei la 500 lei.

g) neafișarea la loc vizibil a „*Acordului de ocupare temporară a domeniului public*” pentru depozitarea de materiale de construcții se sancționează cu amendă de la 100 lei la 250 lei pentru persoane fizice și de la 250 lei la 500 lei pentru persoane juridice.

**Art.17.** - Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor din prezentul Regulament se face de către organele de control abilitate ale comunei Scrioaștea, prin împuternicirii primarului.

**Art.18.** - Prevederile prezentei hotărâri se completează și cu dispozițiile O.G. nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.19.** - Împotriva procesului verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia.

Soluționarea plângerii însoțită de o copie a procesului verbal de constatare a contravenției este de competența Judecătoriei Roșiorii de Vede.

**Art.20.** - Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului verbal, jumătate din minimumul amenzii prevăzute în actul normativ, agentul constator făcând mențiunea despre aceasta posibilitate în procesul verbal.

Plata amenzii se face la casieria Compartimentului Impozite și Taxe, iar o copie a chitanței se predă de către contravenient agentului constator, dacă acesta este altul decât împuternicitul primarului.

**Art.21.** - Taxele percepute pentru ocuparea temporară a terenurilor aparținând domeniului public/privat al comunei Scrioaștea au ca referință taxele aprobate prin hotărâri de consiliu local.

**Art.22.** - Sumele provenite din amenzi se fac venit la bugetul local.

P R I M A R  
Marian ȘEFU

Avizat pt. legalitate,  
SECRETAR,  
Elena CERNEA

***Cerere pentru ocuparea temporară a domeniului public și privat  
al comunei Scrioaștea, județul Teleorman***

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul \_\_\_\_\_ în calitate de  
\_\_\_\_\_ al S.C./P.F.A./I.I. \_\_\_\_\_ cu  
sediul social / domiciliul în \_\_\_\_\_  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_, județul  
\_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, vă rog să bineviuți a-mi  
elibera "Acordul privind ocuparea temporară a domeniului public" pentru  
amplasarea/depozitarea \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

Locul amplasării/depozitării \_\_\_\_\_

Suprafața ocupată : \_\_\_\_\_ mp, perioada : \_\_\_\_\_ .

Alte mențiuni : \_\_\_\_\_

Anexez următoarele documente : \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Data : \_\_\_\_\_

Semnătura : \_\_\_\_\_

PRIMAR  
Marian ȘEFU

Avizat pt. legalitate,  
SECRETAR,  
Elena CERNEA

ROMÂNIA  
JUDEȚUL TELEORMAN  
PRIMĂRIA COMUNEI SCRIOAȘTEA  
Tel.fax/0247459506  
e\_mail : primariacomscrioastea@yahoo.com

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## ACORD

PRIVIND OCUPAREA TEMPORARĂ A DOMENIULUI PUBLIC SAU PRIVAT  
AL COMUNEI SCRIOAȘTEA, JUDEȚUL TELEORMAN

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Urmare cererii nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ adresată de  
\_\_\_\_\_ posesor/posesoare a BI/CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_  
identificat prin CNP \_\_\_\_\_, în calitate de persoană fizică sau reprezentant  
legal al S.C./P.F.A./I.I . \_\_\_\_\_ cu sediul/domiciliul în  
\_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_  
ap. \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, înregistrată la Oficiul registrului Comețului cu  
nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ având C.U.I. \_\_\_\_\_, se aprobă ocuparea  
temporară a terenului aparținând domeniului public/privat al comunei Scrioaștea, în  
suprafață de \_\_\_\_\_ mp, situat  
\_\_\_\_\_, în scopul  
amplasării/depozitării \_\_\_\_\_.

Ocuparea temporară a terenului aparținând domeniului public/privat al comunei  
Scrioaștea se face începând cu data de \_\_\_\_\_ și până la data de  
\_\_\_\_\_, inclusiv .

Nerespectarea prevederilor privind ocuparea temporară a domeniului public/privat  
se sancționează conform H.C.L. nr. \_\_\_\_\_ / 22.06.2018 .

Pentru ocuparea temporară a domeniului public/privat s-a achitat o taxă în valoare  
de \_\_\_\_\_ lei, conform chitanței seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ .

PRIMAR ,

ÎNTOCMIT,

PRIMAR  
Marian ȘEFU

Avizat pt. legalitate,  
SECRETAR,  
Elena CERNEA