

REGULAMENT

de stabilire și încasare a taxei de salubritate

I. Dispoziții generale

Art.1. Taxe de salubritate are regimul juridic al texei speciale.

Art.2. (1) Utilizatori ai serviciului de salubritate sunt utilizatorii casnici persoane fizice care beneficiară de activități specific de salubritate, pentru deșeurile generate în comuna Scrioaștea, la clădirea de domiciliu sau la altă clădire proprietate personală, atunci când aceasta este diferită de cea de la adresa de domiciliu.

(2) Taxa de salubritate se plătește de către persoanele fizice care au în proprietate clădirea de domiciliu sau altă clădire proprietate personală, atunci când aceasta este diferită de cea de la adresa de domiciliu.

(3) Prin excepție de la prevederile alin.(2), în cazul clădirilor proprietate publică sau privată a statului ori a unității administrative-teritoriale, închiriate, taxa de salubritate reprezintă sarcina fiscal a titularilor dreptului de închiriere.

II. Stabilirea taxei de salubritate.

Art.3. (1) În vederea stabilirii taxei de salubritate, contribuabilii, proprietarii clădirilor, au obligația să depună Declarația fiscală pentru stabilirea taxei de salubritate începând cu data de 1 februarie 2021 și până la data de 10 martie 2021.

(2) Declarația fiscală se poate depune și prin mijloace electronice de depunere la distanță, utilizând fax la numărul : 0247459406, poșta electronică la adresa de email : primariacomscrioastea@yahoo.com sau prin poștă la adresa : Primăria comunei Scrioaștea, str.Principală nr.103, sat Scrioaștea, județul Teleorman .

(3) Declarația fiscală va fi însoțită de actul de proprietate și actele de identitate ale persoanelor care locuiesc în clădirea și la adresa respectivă : buletine/cărți de identitate ale persoanelor majore și certificate de naștere în cazul minorilor .

(4) Documentele prevăzute la alin.(2), trebuie să poarte mențiunea ”conform cu originalul”. Conformitatea cu originalul a copiilor se efectuează de către contribuabil prin înscrierea mențiunii ”conform cu originalul” și prin semnătura acestuia, potrivit prevederilor art.64 alin.(7) din Codul de procedură fiscală.

(5) Declarația fiscală, cuprinzând persoanele care locuiesc în clădirea respectivă, se depune pentru fiecare clădire aflată în proprietate sau închiriată, după caz.

(6) Declarația se face pe propria răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

(7) În cazul lipsei declarației fiscale, stabilirea taxei de salubritate se va face din oficiu.

Art.4. (1) În cazul unei clădiri care a fost dobândită sau construită de o persoană în cursul anului fiscal, taxa de salubritate se datorează de către persoana respectivă cu începere de la data de întâi a lunii următoare celei în care clădirea a fost dobândită sau construită.

(2) În cazul unei clădiri care a fost înstrăinată, demolată sau distrusă, după caz, în cursul anului, taxa de salubritate încetează a se mai datora cu începere de la data de întâi a lunii următoare celei în care clădirea a fost demolată, distrusă sau înstrăinată.

(3) Orice persoană care dobândește, construiește sau înstrăinează o clădire are obligația de a depune o declarație fiscală la Compartimentul Impozite și Taxe din cadrul Primăriei Comunei Scrioaștea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii sau înstrăinării.

(4) Data dobândirii/construirii clădirii, potrivit prevederilor Codului fiscal, determină concomitent, în condițiile prezentei hotărâri datorarea taxei de salubritate.

(5) În caz de deces a unei persoane, scăderea de la impunere se face începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care s-a produs decesul. Scăderea se face în baza declarației depuse de persoana interesată, însoțită de copia certificatului de deces.

(6) Declarațiile fiscale se depun în termen de 30 de zile și odată cu apariția următoarelor situații:

a) intervin modificări privind domiciliul fiscal al contribuabilului, de natură să conducă la modificarea taxei de salubritate;

b) se realizează modificări ce conduc la recalcularea taxei de salubritate datorate;

c) intervin schimbări privind numele și prenumele.

Art.5. (1) În cazul nedeunerii declarației fiscale, obligația la plată se va stabili din oficiu, pentru fiecare clădire, pe baza estimării unui număr de 2 persoane.

(2) Stabilirea din oficiu a taxei de salubritate se face prin emiterea deciziei de impunere, după data de 10 martie 2021, fără nici o altă formalitate.

(3) În cazul declarării unor date eronate privind numărul de persoane sau a altor informații necesare calculării taxei de salubritate, obligația de plată se va stabili începând cu data de la care taxa a fost datorată, pe baza datelor furnizate de către Compartimentul registrul Agricol, Serviciul pentru Evidența Persoanelor a Municipiului Roșiori de Vede sau orice altă entitate care deține informații sau documente cu privire la clădiri impozabile după caz, ori la persoane care au calitatea de contribuabili.

Art.6. În situația în care se depune declarația fiscală după aplicarea prevederilor art.6 alin.1 și alin.2, modificările se operează începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care s-a depus declarația.

Art.7. În situația în care se depune declarația fiscală pentru modificări de natură să conducă la schimbarea cuantumului taxei de salubritate ori modificări privind domiciliul utilizatorului, modificările operează începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care s-a depus declarația.

Art.8. Scăderea de la plata taxei de salubritate se face la cererea contribuabilului, pe baza declarației depuse la Compartimentul Impozite și Taxe, la care se anexează, în copie, actul prin care se transferă dreptul de proprietate asupra clădirii sau actul prin care încetează contractul de închiriere, după caz, actul prin care se face dovada schimbării domiciliului sau plata taxei de salubritate la o altă adresă.

Art.9. (1) Depunerea peste termen, precum și nedeunerii declarațiilor fiscale constituie contravenție și se sancționează cu amendă, potrivit Codului fiscal.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin.1 se fac de către persoanele din cadrul Compartimentului Impozite și Taxe, împuternicite în acest scop de primar.

Art.10. Compartimentul Impozite și Taxe verifică periodic sau ori de câte ori este necesar prin confruntare cu baza de date a Compartimentului Registrul Agricol, corectitudinea declarării numărului de persoane existente în fiecare clădire de locuit.

Art.11. (1) Modelul Declarației fiscal pentru stabilirea taxei de salubritate este prevăzut în Anexa nr.1.

(2) Modelul Deciziei privind stabilirea taxei de salubritate și al Deciziei referitoare la obligațiile de plată accesorii sunt prevăzute în Anexele nr.2 și nr.3.

(3) Formularele prevăzute la alin.(1) și alin.(2) pot fi completate cu informații specifice, cu respectarea prevederilor Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscal, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare .

(4) Anexele 1 – 4 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

III. Plata taxei de salubritate.

Art.12. (1) Taxa de salubritate se datorează anual și se plătește în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusive, de către persoane fizică care are în proprietate clădirea.

(2) Pentru neplata taxei de salubritate la termenul scadent, se datorează majorări de întârziere la nivelul stabilit pentru neplata la termen a obligațiilor fiscale datorate la bugetul local (impozite și taxe locale) .

(3) Taxa de salubritate se virează în contul RO83TREZ60821360250XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Roșiori de Vede, Beneficiar Comuna Scrioaștea, Cod de identificare fiscal : 6853317.

Art.13. (1) Taxa de salubritate se încasează de la utilizatorii serviciului de salubritate la casieria Primăriei Comunei Scrioaștea din cadrul Compartimentului Impozite și Taxe, în numerar sau prin intermediul cardurilor bancare.

(2) În cazul plăților efectuate prin decont bancar sau prin mandate postal, taxa de salubritate se virează în contul prevăzut la art.12 alin.(4) .

(3) Pentru neplata taxei de salubritate, Compartimentul Impozite și Taxe va proceda la aplicarea procedurilor de executare silită pentru recuperarea acesteia, contribuabilul suportând inclusiv cheltuielile generate cu executarea silită.

Art.14. (1) Taxa de salubritate plătită în plus de restituie către contribuabilii care solicită în scris, aceasta, în condițiile prezentei hotărâri.

(2) În vederea restituirii sumei cuvenite, contribuabilul solicitant depune în cadrul termenului legal de prescripție a dreptului de a cere restituirea, la registratura Primăriei comunei Scrioaștea, cererea de restituire. Pe cererea de restituire, solicitantul înscrie numele și prenumele, domiciliul fiscal, codul numeric personal, modalitatea de restituire a banilor : în contul bancar, în numerar sau prin mandate postal după caz și atașează în copie, documentul de plată al taxei de salubritate.

(3) Cererea de restituire prevăzută la alin.(2) se soluționează, de către Compartimentul Impozite și Taxe în termenul prevăzut de art.77 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscal, cu modificările și completările ulterioare, calculate de la data depunerii acesteia la registratura primăriei .

IV. Virarea sumelor încasate cu titlu de taxă de salubritate de către operatorul licențiat pentru prestarea serviciului de salubritate .

Art.15. Sumele încasate din taxa de salubritate se fac venit la bugetul local al Comunei Scrioaștea.

Art.16. Compartimentul Contabilitate efectuează lunar, plata c/v prestării serviciului de salubritate, în baza facturilor emise de operatorul de salubritate.

V. Dispoziții finale.

Art.17. (1) Prin grija Compartimentului Achiziții Publice și a Compartimentului Impozite și Taxe, cuantumul taxei de salubritate se stabilește, se ajustează sau se modifică, prin hotărâre a Consiliului Local al Comunei Scrioaștea, la solicitarea și în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, întocmite de către operator în conformitate cu normele metodologice elaborate de către A.N.R.S.C.

(2) Taxa de salubritate se stabilește, ajustează sau modifică și aprobă, potrivit prevederilor alin.(1), cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de expirarea exercițiului bugetar al anului fiscal curent, pentru anul următor, prin hotărâre a Consiliului Local al Comunei Scrioaștea .

Art.18. Prevederile prezentului Regulament intră în vigoare la data de întâi a lunii următoare celei în care este aprobat de către Consiliul Local al Comunei Scrioaștea.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Sora Constantin

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general al UAT,
Cernea Elena

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Sora Constantin

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general al UAT,
Cernea Elena

DECLARAȚIE FISCALĂ

pentru stabilirea taxei de salubritate

Subsemnatul/a _____ cu domiciliul în localitatea _____, strada _____ nr. _____ bl. _____ et. _____ ap. _____, județul _____, având calitatea de proprietar/titular al dreptului de închiriere (în cazul clădirilor proprietate publică sau private a statului ori a unității administrative-teritoriale), al clădirii situate în comuna Scrioaștea, strada _____ nr. _____, declar pe propria răspundere că la această adresă locuiesc un număr de _____ persoane, după cum urmează :

- I. _____
- II. _____
- III. _____
- IV. _____
- V. _____
- VI. _____

Anexez în copie, următoarele documente justificative :

1. Act de proprietate : _____
2. BI/CI pentru următoarele persoane : _____

3. Certificat de naștere pentru minorii : _____

Prin semnarea prezentei am luat la cunoștință că declararea necorespunzătoare a adevărului de pedepsește conform legii penale, cele declarate fiind corecte și complete.

Data completării : _____ Numele și prenumele : _____
Semnătura : _____

DECLARAȚIE DE CONȘIMȚĂMÂNT

Subsemnatul/Subsemnata, _____, domiciliat/ă în _____, județul _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, posesor al C.I.Seria _____ nr. _____, CNP _____, declar pe propria răspundere că sunt de acord cu utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către Primăria/Consiliul Local al comunei Scrioaștea.

Am fost informat despre drepturile pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, dreptul de informare, dreptul la acces de date, dreptul la rectificare și la ștergerea datelor, dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul la opoziție și procesul decizional individual automatizat, dreptul de a face plângere la autoritatea de supraveghere și de a se adresa justiției, dreptul la despăgubiri și răspunderea operatorului, reglementate de Regulamentul (UE) nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare .

Mi s-a adus la cunoștință despre faptul că refuzul meu de a furniza datele cu caracter personal necesare și solicitate de către Primăria/Consiliul Local al comunei Scrioaștea determină imposibilitatea obținerii serviciilor solicitate, precum și despre dreptul meu de a restricționa prelucrarea acestora ori retragerea în orice moment a prezentului consimțământ.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare de domiciliu, statut civil etc.) mă oblig să informez în scris Primăria/Consiliul Local al comunei Scrioaștea .

Data,

Semnătura,

Cod SIRUTA : 154013
CUI : 6853317

Nr. _____ / _____ 20 _____

**DECIZIE PRIVIND STABILIREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE
PENTRU ANUL 20_____**

Domnului/Doamnei _____ CNP _____, domiciliat(ă) în localitatea _____ str. _____ nr. _____ bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, județul _____.

În conformitate cu prevederile H.C.L. nr. _____/_____ privind aprobarea instituirii taxei speciale de salubritare pentru persoanele fizice, stabilirea cuantumului taxei de salubritare și aprobarea Regulamentului de stabilire și încasare a taxei de salubritare, prevederile art.93 alin.(1), alin.(2) lit.b) și art.95 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscal, cu modificările și completările ulterioare, se stabilesc următoarele obligații de plată față de bugetul local al comunei Scrioaștea :

Nr. crt.	Adresa clădirii	Număr de persoane	Taxă lei/lună/persoană

Categorie taxă	Suma (lei/an)	Termene de plată
Taxă de salubritare	_____	31 martie 20_____
	_____	30 septembrie 20_____

Pentru neachitarea taxei de salubritare până la termenele de mai sus, contribuabilii datorează bugetului local, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență, accesorii în cuantum de _____% pe semestru și până la data plății, inclusiv. Accesorii reprezintă creanțe fiscale de plată în sarcina contribuabilului .

Prezenta constituie Înștiințare de Plată, în conformitate cu prevederile art.95 alin.(6) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii .

Împotriva măsurilor dispuse prin prezenta se poate face contestație, în termen de 45 de zile de la comunicare, la organul fiscal local emitent.

INSPECTOR,
(numele, prenumele și semnătura)

Am primit un exemplar al Deciziei de impunere

Data : _____

Numele și prenumele : _____

CNP _____, C.I. seria _____ nr. _____

Semnătură contribuabil : _____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Sora Constantin

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general al UAT,
Cernea Elena

Cod SIRUTA : 154013

Nr. _____ / _____ 20 _____

CUI : 6853317

DECIZIE REFERITOARE LA OBLIGAȚIILE DE PLATĂ ACCESORII

Numele și prenumele debitorului _____, CNP _____, cu domiciliul în localitatea _____ str. _____ nr. _____ bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, județul _____.

În conformitate cu prevederile H.C.L. nr. _____ / _____ privind aprobarea instituirii taxei speciale de salubritate pentru persoanele fizice, stabilirea cuantumului taxei de salubritate și aprobarea Regulamentului de stabilire și încasare a taxei de salubritate,

În temeiul art.98 lit.c) și art.183 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, pentru plata cu întârziere a impozitelor, taxelor contribuțiilor și a altor venituri ale bugetului general consolidate s-au calculate următoarele accesorii :

Natura obligației fiscale : **Taxa de salubritate** .

Documentul prin care s-au individualizat sumele de plată : _____ .

Termen de plată	Taxa (lei)	Accesorii *)			
		Perioada	Nr. de luni sau fracțiuni de lună	Cota (%)	Suma (lei)
	TOTAL				

*) *Accesoriile se vor calcula conform prevederilor art.183 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data plății, inclusiv.*

În conformitate cu prevederile art.152 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, prezentul înscris constituie titlu de creanță.

Vă invităm să achitați sau să faceți dovada plății sumelor menționate în prezenta decizie, care constituie și înștiințare de plată, cu respectarea termenelor prevăzute la art.156 alin.(1) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de data comunicării deciziei, astfel :

- a) dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 1 – 15 din lună, termenul de plată este până la data de 5 a lunii următoare, inclusiv;
- b) dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 16 – 31 din lună, termenul de plată este până la data de 20 a lunii următoare, inclusiv.

Împotriva prezentului act se poate formula contestație, în conformitate cu prevederile art.268 și 270 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 45 de zile de la data comunicării acestuia, care se depune la sediul organului fiscal emitent.

Potrivit dispozițiilor art.9 alin.(2) lit.d) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, când urmează să se ia măsuri de executare silită, nu este obligatorie audierea contribuabilului.

INSPECTOR,

(numele, prenumele și semnătura)

Am primit un exemplar al Deciziei de impunere

Data : _____

Numele și prenumele : _____

CNP _____, C.I. seria _____ nr. _____

Semnătură contribuabil : _____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Sora Constantin

CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general al UAT,

Cerna Elena