

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL TELEORMAN**  
**COMUNA SCRIOAȘTEA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**H O T Ă R Ă R E – P R O I E C T**

privind : aprobarea “Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Scrioaștea, județul Teleorman” și a ”Planului de acțiune pentru dezvoltarea serviciilor sociale”, pentru perioada 2020-2025” .

Consiliul Local al comunei Scrioaștea, județul Teleorman, convocat în ședință ordinară în data de 27 martie 2020 ,

Având în vedere :

- referatul de aprobare al primarului comunei Scrioaștea, județul Teleorman, înregistrat sub nr. 923/21.02.2020 ;
- raportul de specialitate al Compartimentului asistență socială, înregistrat sub nr. nr. 948/24.02.2020;
- avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Scrioaștea ;
- prevederile art.112, alin.(3) din Legea nr.292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile Legii nr.272/2004 privind promovarea și protecția drepturilor copilului, republicată;
- prevederile art. 4 din Anexa nr.3 la H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități, cu completările și modificările ulterioare;
- prevederile Legii nr.217/2003 privind prevenirea și lupta împotriva violenței în familie, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129 alin. 2 lit.d, alin. 7 lit.b, art.139 alin. (1), art. 196 alin (1) lit.a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

Art.1. – Se aprobă Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Scrioaștea, județul Teleorman, pentru perioada 2020 - 2025, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta.

Art.2. – Compartimentul de Autoritate Tutelară Asistență Socială va lua toate măsurile necesare în vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. – (1). Secretarul general al comunei Scrioaștea va comunica prezenta hotărâre, Instituției Prefectului - Județul Teleorman în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, primarului comunei Scrioaștea, instituțiilor și persoanelor interesate pentru cunoaștere și aplicare.

(2). Aducerea la cunoștință publică se face prin afișare la sediul autorității administrației publice locale și pe site-ul Primăriei comunei Scrioaștea, județul Teleorman .

**P R I M A R,**  
Marian ȘEFU

Avizat pt. legalitate,  
**SECRETAR GENERAL** al UAT,  
Elena CERNEA

**STRATEGIA DE DEZVOLATRE  
A SERVICIILOR SOCIALE LA NIVELUL COMUNEI SCRIOAȘTEA, JUDEȚUL  
TELEORMAN, PENTRU PERIOADA 2020 – 2025**

**Cap.I. - Caracteristicile generale ale strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale.**

**1. Considerații preliminare.**

Urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul comunei Scrioaștea, județul Teleorman, pentru perioada 2020-2025 și a unui Plan de acțiune elaborat în conformitate cu aceasta.

Elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale se fundamentează pe informațiile colectate de Compartiment în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 3 alin. (2) lit. d), h) și i) din H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

Compartimentul de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Scrioaștea își asumă obligația de a organiza și acorda serviciile sociale ce-i revin în sfera de atribuții și competențe, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

**2. Definiție**

Serviciile sociale sunt definite ca reprezentând activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

**3. Scop**

Scopul elaborării strategiei este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din comuna Scrioaștea.

**4. Date statistice**

Populația comunei Scrioaștea, județul Teleorman este de 3807 locuitori, cu fluctuații și schimbări frecvente, plecări/reveniri din străinătate, tendința fiind de o ușoară descreștere. Activitatea principală a comunei este agricultura .

**5. Rețeaua de unități medicale** pe raza Comunei Scrioaștea este compusă din 2 cabinete medicale de familie și 3 farmacii : 2 în satul Scrioaștea, \_\_\_-\_\_\_ în Brebina și 1 în Cucueți .

**6. Unități de învățământ :**

- școală primară/gimnazială : 1 ;
- grădinițe : \_\_\_ ;

**7. Prestații sociale :**

Tipul prestației	2017	2018	2019
Ajutor social conform Legii nr.416/2001 (VMG)	168	152	126
Alocații de susținere familială	112	95	75
Alocații de stat	33	27	21
Ajutoare de urgență	--	--	--
Ajutoare de încălzire	24	6	2

## 8. Servicii sociale :

Numărul de copii pe raza Comunei Scrioaștea, care :

- 2 sunt în sistemul de protecție specială;
- 8 de plasament ;
- \_\_\_-\_\_\_ se află în monitorizarea Compartimentului de asistență socială .

## 9. Servicii destinate persoanelor cu handicap :

2017	2018	2019
--	--	--

## 10. Persoana cu handicap grav cu asistenți personal :

2017	2018	2019
22	28	24

## 11. Persoane cu handicap cu indemnizații :

2017	2018	2019
31	26	32

## 12. Legislație

Prezenta Strategie și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare :

- a) Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Ordinul nr.1086/2018 pentru aprobarea modelului cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local/județean/general al Municipiului București;
- e) Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr.174/2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie;
- g) Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- i) Legea nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;
- j) HG nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

## Cap.II. - Principii și valori

A. În conformitate cu art.5 din Legea asistentei sociale nr.292/2011, acordarea serviciilor sociale precum și prezenta Strategie, se bazează pe respectarea următoarelor principii :

1) **Universalitate** - Fiecare persoană are dreptul la asistența socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept este recunoscut principiul accesibilității egale, la serviciile sociale pentru cetățenii comunei Scrioaștea.

2) **Obiectivitate și imparțialitate** - În acordarea serviciilor sociale se asigură o atitudine obiectivă, neutră și imparțial față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

3) **Eficiența și eficacitate** - În acordarea serviciilor sociale se asigură toate condițiile pentru rezolvarea eventualelor situații de criză în care se găsește solicitantul, avându-se în vedere următoarele caracteristici : calitative, cantitativ adecvate și perioada de timp adecvate.

4) **Abordarea integrată în furnizarea serviciilor sociale** - Acordarea de servicii sociale se bazează pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemelor de rezolvat.

5) **Proximitate în furnizarea de servicii sociale** - Serviciile sociale acordate se adaptează nevoilor comunității și ale cetățenilor comunei Scrioaștea.

6) **Cooperare și parteneriat** - Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale primare sau specializate.

7) **Orientarea pe rezultate** - Serviciul public de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite, adresându-se celor mai vulnerabile categorii de persoane, acordarea lui făcându-se în funcție de veniturile și bunurile acestora.

8) **Îmbunătățirea continuă a calității** - Serviciul public de asistență socială se concentrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile.

9) **Respectarea demnității umane** - Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic.

10) **Subsidiaritatea** - Persoana care nu-și poate asigura integral nevoile sociale beneficiază de intervenția comunității locale, a structurilor ei administrative sau asociative și, implicit, a statului.

11) **Participarea beneficiarilor** - Potrivit căreia beneficiarii participă la formularea și implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de suport social și se implică activ în viața comunității, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activități voluntare desfășurate în folosul persoanelor vulnerabile,

**B. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor valori :**

1. **Egalitatea de șanse** - Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

2. **Libertatea de alegere** - Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoii sale sociale.

3. **Independența și individualitatea** fiecărei persoane - Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrantă a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea.

Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului că toți cetățenii, indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe normale cu nevoi și aspirații umane normale.

4. **Transparența în participarea și acordarea serviciilor sociale** – Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială, precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale.

Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a putea fi parte integrantă în planificarea și furnizarea serviciilor sociale.

5. **Confidențialitatea** - Furnizorii serviciilor sociale trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile care privesc beneficiarii să nu fie divulgate sau făcute publice fără acordul respectivelor persoane.

**Cap.III. - Obiective, grupul țintă și probleme sociale ale categoriilor cuprinse în grupul țintă**

**I. Obiectiv general** - Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Scrioaștea.

**Obiective specifice:**

1) Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale grupului țintă (categoriilor de beneficiari);

2) Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu, etc), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere, etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea bazei de date;

3) Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Scrioaștea;

4) Realizarea unor parteneriate public-public cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri;

5) Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

La nivelul comunei Scrioaștea a fost identificat un Grup țintă (categorii de beneficiari) după cum urmează :

**A. Copii și familii aflate în dificultate :**

- a) tineri provenind din sistemul de protecție a copilului ;
- b) familii monoparentale ;
- c) familii tinere ;
- d) copii separați de părinți sau cu risc de separare ; copii cu părinți plecați la muncă în străinătate ;
- e) victimele violenței în familie .

**Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt :**

- a) lipsa locuinței ;
- b) lipsa actelor de identitate ;
- c) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor ;
- d) dificultăți în găsirea unui loc de muncă ;
- e) familii cu climat social defavorabil ;
- f) abandonul școlar și delincvența juvenilă ;
- g) probleme de sănătate ;
- h) dificultăți în obținerea unor drepturi .

**B. Problemele sociale ale persoanei vârstnice sunt :**

- a) sănătatea precară ;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile ;
- c) izolare, singurătate ;
- d) capacitatea scăzută de autogospodărire ;
- e) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent ;
- f) un număr insuficient de locuri în centrele de asistență medico-socială din județ;
- g) nevoi spirituale ;
- h) lipsa locuinței .

**C. Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt :**

- a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință ;
- b) lipsa locurilor de muncă protejate ;
- c) lipsa profesioniștilor în servicii specializate ;
- d) atitudinea discriminatorie a societății ;
- e) situația materială precară ;
- f) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap ;
- g) lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap .

**D. Problemele sociale ale persoanelor defavorizate de etnie rromă sunt :**

- a) sărăcia ;
- b) mentalitatea rromilor cu privire la muncă și la educație ;
- c) sănătate ;
- d) familii defavorizate ;
- e) lipsa actelor de identitate ;
- f) dificultate în obținerea unui loc de muncă din cauza lipsei calificării ;

- g) condiții improprii de locuit ;
- h) delicvență ;
- i) analfabetism .

#### **Cap.IV. - Tipuri de servicii sociale**

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.

Serviciile sociale au caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

**Tipurile de servicii sociale identificate** la nivelul comunei Scrioaștea care vor fi acordate beneficiarilor cuprinși în Grupul țintă, în intervalului 2020-2025, sunt:

a) **După scopul serviciului** : servicii de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale persoanei, servicii de îngrijire personală, de recuperare/reabilitare, de inserție/reinserție socială etc.;

b) **După categoriile de beneficiari** : servicii sociale destinate copilului și/sau familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, victimelor violenței în familie, persoanelor fără adăpost, persoane cu diferite adicții, respectiv consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc., victimelor traficului de persoane, persoanelor private de libertate, persoanelor sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate, aflate în supravegherea serviciilor de probațiune, persoanelor cu afecțiuni psihice, persoanelor din comunități izolate, șomerilor de lungă durată, precum și servicii sociale de suport pentru aparținătorii beneficiarilor;

c) După regimul de asistare :

c1) servicii sociale cu cazare, pe perioadă determinată sau nedeterminată : centre rezidențiale, locuințe protejate, adăposturi de noapte etc. (existente la nivel de județ);

c2) servicii sociale fără cazare, centre de zi, centre și/sau unități de îngrijire la domiciliu, cantine sociale, servicii mobile de acordare a hranei, ambulanță socială (existente la nivel de județ);

d) **După locul de acordare serviciile sociale se asigură** :

d1) la domiciliul beneficiarului ;

d2) în centre de zi ;

d3) în centre rezidențiale ;

d4) la domiciliul persoanei care acordă serviciul ;

d5) în comunitate .

e) **După regimul juridic al furnizorului** serviciile sociale pot fi organizate ca structuri publice sau private .

f) După regimul de acordare, în regim normal și regim special :

f1) servicii acordate în regim de accesare, contractare și documentare uzuale ;

f2) servicii acordate în regim special cu eligibilitate și accesibilitate extinsă, care vizează măsurile preventive care se oferă în regim de birocrație redusă și un set de servicii sociale, care vor fi accesate de beneficiar doar în condițiile păstrării anonimatului, respectiv păstrării anonimatului, respectiv de persoane dependente de droguri, alcool, prostituție, victime ale violenței în familie etc. Serviciile acordate în regim special pot fi furnizate fără a încheia contract cu beneficiarii ;

f3) categoria serviciilor arondate în regim special este reglementată prin lege specială.

Finalizarea implementării Strategiei, se va face cu participarea tuturor compartimentelor aparatului de specialitate al Primarului comunei Scrioaștea, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate și județ. Monitorizarea și evaluarea Strategiei se vor face la nivelul Compartimentului de specialitate al Primarului.

În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării și în acord cu modificările legislative, sau cu modificările intervenite în contextul social, economic, cultural, Strategia poate fi revizuită sau completată ori de câte ori este necesar.

## Cap.V. - Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei

Întrucât prezenta Strategie este concepută pe o perioadă de 5 ani, obiectivul general și obiectivele specifice stabilite vor fi atinse treptat, în funcție de priorități, pe baza următorului Plan de acțiune :

### PLANUL DE ACȚIUNE PENTRU DEZVOLTAREA SERVICIILOR SOCIALE PERIOADA 2020-2025

Întrucât prezenta Strategie este concepută pe o perioadă de 5 ani, obiectivul general și obiectivele specifice stabilite vor fi atinse treptat, în funcție de priorități, pe baza următorului Plan de acțiune :

#### Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Scrioaștea.

Obiective specifice	Activități Acțiuni Măsuri	Termen	Responsabili	Categoriile de beneficiari
1.Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, correlate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă a categoriilor de beneficiari.	Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul comunei Scrioaștea.	2020 - 2025	Primăria comunei Scrioaștea	Persoane aflate în situație de risc social.
	Constituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul comunei Scrioaștea, repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale, reglementate de lege.	2020 - 2025	Primăria comunei Scrioaștea	Persoane aflate în situație de risc social.
	Asigurarea și urmărirea încadrării în standardele de cost și de calitate pentru serviciile sociale acordate, cu respectarea prevederilor legale.	2020 - 2025	Primăria comunei Scrioaștea	Persoane aflate în situație de risc social.
2.Actualizarea continua a bazei de date care cuprinde date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare material, alozații de susținere, cuantumul și data acordării acestora)	Măsuri de facilitare a accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea ajutoarelor financiare, material și medicale pentru situațiile reglementate de lege : ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzirea locuinței, ajutoare material, alocații de susținere.	2020 - 2025	Primăria comunei Scrioaștea	Persoane aflate în situație de risc social.
	Crearea unei evidențe informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare etc.) care să conțină toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii	2020 - 2025	Primăria comunei Scrioaștea	Persoane aflate în situație de risc social.

	sociale.			
	Centralizarea datelor, verificarea și corelarea cu evidențele numerice, financiare din compartimentele contabile, resurse umane	2020 - 2025	Primăria comunei Scrioaștea	Persoane aflate în situație de risc social.
	Actualizarea continua a bazei de date.	2020 - 2025	Primăria comunei Scrioaștea	Persoane aflate în situație de risc social.
3.Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor sociale la nivelul comunei	Organizarea la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice și/sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru copii, a următoarelor tipuri de acțiuni : prevenirea abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, prevenirea malnutriției și îmbolnăvirilor, informarea părinților și a copiilor cu privire la alimentația celor mici, inclusive cu privire la avantajele alăptării, igienei și salubrității mediului înconjurător, verificarea periodică a tratamentului copiilor care au fost plasați pentru a primi îngrijire sau tratament, dezvoltarea, în unitățile școlare, de programe de educație a copiilor pentru viață, inclusiv educație sexuală pentru copii, în vederea prevenirii contactării bolilor cu transmitere sexuală	2020 - 2025	Primăria comunei Scrioaștea	Persoane aflate în situație de risc social.
	Organizarea la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice și/sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.), pentru persoanele vârstei a treia, a următoarelor tipuri de acțiuni : de asigurare și dezvoltare a serviciilor comunitare pentru persoanele	2020 - 2025	Primăria comunei Scrioaștea	Persoane aflate în situație de risc social.



	vârstnice prin îngrijire temporară sau permanent la domiciliu, îngrijire temporară sau permanent în cămine pentru persoane vârstnice, precum și facilitarea accesului acestora în centre de zi.			
4.Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației comunei Scrioaștea și a beneficiarilor de servicii sociale.	Informarea și consilierea locuitorilor comunei Scrioaștea în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale	2020 - 2025	Primăria comunei Scrioaștea	Persoane aflate în situație de risc social.
	Măsuri de implicare a asistenților și/sau a medicilor de familie din localitate, la programele de prevenire a stării de populației comunei, indiferent de vârstă.	2020 - 2025	Primăria comunei Scrioaștea	Persoane aflate în situație de risc social.
	Organizarea de grupuri de informare pe diverse tematici, în vederea reducerii riscului de abuz, neglijare, pentru orice persoană aflată în dificultate, indiferent de vârstă .	2020 - 2025	Primăria comunei Scrioaștea	Persoane aflate în situație de risc social.
	Organizarea unor întâlniri periodice, la care vor participa personalul primăriei, beneficiary sau reprezentanți ai beneficiarilor serviciilor sociale, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi prezentate problemele sau de grup ale comunității.	2020 - 2025	Primăria comunei Scrioaștea	Persoane aflate în situație de risc social.
	Programe de consiliere pentru copiii și tinerii de etnie romă, în vederea urmării unei forme de învățământ și de support pentru cei care sunt identificați că posedă calități deosebite	2020 - 2025	Primăria comunei Scrioaștea	Persoane aflate în situație de risc social.
5.Armonizarea procedurilor pentru testarea mijloacelor pentru ASF, VMG, încălzire	Instrumentarea dosarelor pentru beneficiarii de venit minim garantat și de alocație pentru susținerea familiei.	2020 - 2025	Primăria comunei Scrioaștea	Persoane aflate în situație de risc social.

În conformitate cu prevederile art,112 alin.(3) lit.a) din Legea asistenței sociale nr.92/2011 și în concordanță cu Planul de acțiune de implementare a Strategiei pentru perioada 2020 – 2025, annual se va elabora un Plan anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local.

Acest plan anual de acțiune va cuprinde date detaliate privind : numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimate și sursele de finanțare.

Pentru implementarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale se au în vedere mai multe surse de finanțare :

- bugetul de stat, prin accesarea fondurilor disponibile în cadrul programelor de interes național;
- bugetul local ;
- donații, sponsorizări sau alte contribuții din partea persoanelor fizice sau juridice .

**P R I M A R ,**  
Marian ȘEFU

Avizat pentru legalitate,  
Secretar general al Comunei Scrioaștea,  
Elena CERNEA

Nr. 923 din 21 februarie 2020

### REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea “Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Scrioaștea, județul Teleorman, pentru perioada 2020-2025,,

Onorat Consiliu,

Avand în vedere prevederile Legii asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr.797/2017, privind, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, în conformitate cu prevederile art.113 din Legea nr.292/2011, pentru aprobarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor personae, grupuri sau comunități aflate în nevoi sociale, autoritățile publice locale înființează structuri specializate, respective servicii publice de asistență socială cu atribuții privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, elaborează în concordanță cu strategiile naționale și județene, precum și cu nevoile locale identificate, strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung, pentru o perioadă de 5 ani, respectiv de 10 ani, pe care o propune spre aprobare consiliului local și răspunde de aplicare acesteia;

Atribuțiile asistentului social în domeniul organizării , administrării și acordării serviciilor sociale sunt următoarele : elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le propune spre aprobare consiliului local, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;

Față de considerentele arătate mai sus, vă propun spre dezbateră proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului Strategic de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Scrioaștea, pentru perioada 2020 – 2025 .

P R I M A R  
Marian ȘEFU

Nr. 948 din 24 februarie 2020

### RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea “Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Scrioaștea, județul Teleorman, pentru perioada 2020-2025,,

Subsemnata Matei Stroe Liliana – inspector specialitate Compartiment Autoritate Tutelară și Asistență Socială,

Având în vedere Proiectul de hotărâre privind aprobarea “Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Scrioaștea, județul Teleorman, pentru perioada 2020-2025,, și referatul de aprobare al Primarului Comunei Scrioaștea, înregistrat sub nr.923/21.02.2020,

Refer următoarele :

Prezenta strategie de referă la asigurarea drepturilor depline tuturor persoanelor aflate în dificultate ori în situație de risc la nivelul comunei Scrioaștea .

Din perspectiva funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care , din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea strategică este un proces sistematic prin care instituția își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei, în concordanță cu evoluția mediului înconjurător.

Principiul de bază al planificării strategice este credința că anumite aspecte ale viitorului pot fi influențate și schimbate prin ceea ce facem în prezent.

Rolul planificării strategice este de a ajuta instituția să :

- își definească obiectivele și orientările strategice,
- își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care la va întreprinde,
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției.

Planificarea strategică ne va permite să :

- anticipăm schimbările în mediul exterior;
- ne dăm seama de amenințări și oportunități care există la nivelul comunității noastre;
- dezvoltăm strategii care să folosească oportunitățile;
- clarificăm resursele pe care le putem folosi și să identificăm ce acțiuni trebuie să întreprindem.

Față de considerentele arătate mai sus, propun aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea “Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Scrioaștea, județul Teleorman, pentru perioada 2020-2025,,

INSPECTOR SPECIALITATE,  
Matei Stroe Liliana